

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Урюпинская центральная районная больница имени В.Ф. Жогова

ПРИКАЗ

№ 69

от 09.01.2024

«О порядке проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров на территории г.Урюпинска и Урюпинского района в 2024г.»

Во исполнение статьи 46 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказов Минздрава России от 27.04.2022 № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» (далее - приказ № 404н); приказа комитета здравоохранения Волгоградской области от 15.12.2023 № 3565 «О проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории Волгоградской области в 2024 году»

П р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров на территории г. Урюпинска и Урюпинского района: заместителя главного врача по работе с населением- Тиханина А.В.; заместителя главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В.
2. Осуществлять проведение профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения (далее – диспансеризация) на территории г. Урюпинска и Урюпинского района в соответствии с приказами № 404н, № 3565, Временными методическими рекомендациями Минздрава России по организации проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации.
3. И.о.заведующей терапевтическим отделением поликлиники для взрослых:
 - 3.1. Обеспечить составление, в случае необходимости, корректировку плана-графика диспансеризации, а также контроль его исполнения;
 - 3.2. Взять под личный контроль:
 - обеспечение выполнения поставленных в настоящем приказе задач терапевтическому отделению поликлиники и отделению медицинской профилактики;

- исполнение и, в случае необходимости, корректировку утвержденного главным врачом плана-графика диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров (приложение 3).

3.3. Незамедлительно докладывать заместителю главного врача по работе с населением- Тиханина А.В.; заместителю главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В. о выявленных нарушениях при проведении диспансеризации с целью своевременного принятия корректирующих воздействий;

3.4. Обеспечить систематическое проведение обучающих занятий с работниками, участвующими в проведении диспансеризации, в том числе по вопросу заполнения медицинской документации;

3.5. В случае формирования в учреждении мобильных бригад или изменения численности ранее имеющихся ежемесячно осуществлять предоставление копий соответствующих приказов в срок до 1 числа (одновременно с отчетной формой № 131/0);

3.6. Предоставлять в ГБУЗ ВОМИАЦ нарастающим итогом еженедельную отчетную форму «Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения и о профилактических медицинских осмотрах взрослого населения» в электронном виде:

Исполнитель :Полякова Е.Н.-медицинская сестра участковая.

3.7 обеспечить проведение диспансеризации, в том числе в вечернее время и выходные дни (каждую третью субботу месяца).

4. Врачам терапевтам участковым, врачам терапевтам УБ, фельдшерам ФАП, амбулаторий, медицинским сестрам участковым обеспечить безусловное исполнение порядка проведения диспансеризации на территории обслуживания, в том числе:

4.1. составление списков граждан, подлежащих диспансеризации в текущем календарном году, и плана проведения диспансеризации на текущий календарный год с учетом возрастной категории граждан и проводимых обследований;

4.2 активное привлечение населения участка к прохождению диспансеризации, информирование о ее целях и задачах, объеме проводимого обследования и графике работы, необходимых подготовительных мероприятиях, а также повышение мотивации граждан к прохождению диспансеризации, в том числе путем проведения разъяснительных бесед на уровне семьи, организованного коллектива;

4.3 проведение медицинского осмотра гражданина по итогам первого и второго этапов диспансеризации, установление диагноза заболевания (состояния), определение группы состояния здоровья, группы диспансерного наблюдения (с учетом заключений врачей-специалистов), назначение необходимого лечения, при наличии медицинских показаний направление на дополнительные диагностические исследования, не входящие в объем диспансеризации, для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, на санаторно-курортное лечение;

4.4 проведение краткого профилактического консультирования, направление граждан с выявленными факторами риска развития хронических неинфекционных заболеваний в отделение медицинской профилактики или центр здоровья для оказания медицинской помощи по коррекции указанных факторов риска;

4.5 направление на углубленное (индивидуальное или групповое) профилактическое консультирование в отделение медицинской профилактики граждан в возрасте до 72 лет с выявленными в результате анкетирования риска пагубного потребления алкоголя и (или) потребления наркотических и психотропных средств без назначения врача, с выявленной ишемической болезнью сердца, цереброваскулярными заболеваниями, хронической ишемией нижних конечностей атеросклеротического генеза или болезнями, характеризующимися повышенным кровяным давлением, а также граждан в возрасте 65 лет и старше с целью коррекции выявленных факторов риска и (или) профилактики старческой астении на втором этапе диспансеризации;

4.6 направление граждан в возрасте до 72 лет и с высоким, относительно высоким и очень высоким абсолютным сердечно - сосудистым риском, и (или) ожирением, и (или) гиперхолестеринемией с уровнем общего холестерина 8 ммоль/л и более, и (или) курящих более 20 сигарет в день на углубленное (индивидуальное или групповое) профилактическое консультирование вне рамок диспансеризации;

4.7 информирование граждан с высоким риском развития угрожающих жизни заболеваний или их осложнений о характерных проявлениях указанных заболеваний или их осложнений и необходимых неотложных мероприятиях, включая своевременный вызов бригады скорой медицинской помощи;

4.8 участие в оформлении (ведении) медицинской документации;

4.9 подведение итогов диспансеризации на своем участке.

4.10 Выполнение утвержденного главным врачом плана-графика прохождения диспансеризации, сформированного с учетом утвержденной плановой численности и поименных списков, предоставленных врачами-терапевтами участковыми, медицинскими сестрами участковыми, врачами терапевтами УБ, фельдшерами ФАП, амбулаторий (далее – план-график);

4.11 Четкое и своевременное заполнение учетных форм - «Медицинская карта амбулаторного больного» (форма № 025/у), «Контрольная карта диспансерного наблюдения» (уч. форма № 030/у), «Ведомость учета врачебных посещений в амбулаторно-поликлинических учреждениях, на дому» (ф. № 039/у-02), «Карта учета диспансеризации», своевременное внесение данных в МИС «Инфоклиника»;

4.12 Дальнейшее динамическое наблюдение за состоянием здоровья граждан, прошедших диспансеризацию по участковому принципу, закрепленных за терапевтическим участком;

4.13 Своевременную сдачу всей документации по законченному случаю проведения диспансеризации в отделение медицинской профилактики;

4.14 Обеспечить проведение диспансеризации, в том числе в вечернее время и выходные дни (каждую третью субботу месяца).

5. И.о.заведующей терапевтическим отделением поликлиники Гревцовой Л.Н., старшему фельдшеру Сьомка Н.Д.:

5.1 Обеспечить контроль исполнения врачами терапевтами участковыми, участковыми медицинскими сестрами, врачами терапевтами УБ, фельдшерами ФАП, амбулаторий порядка диспансеризации на территории обслуживания и исполнения плана-графика;

5.2 Обеспечить контроль своевременного взятия на диспансерный учет, нуждающихся граждан, прошедших диспансеризацию;

6. Работникам отделения медицинской профилактики, врачам терапевтам участковым, участковым медицинским сестрам, врачам терапевтам УБ, фельдшерам ФАП, амбулаторий обеспечить выполнение следующих задач:

6.1 Участие в информировании населения, находящегося на медицинском обслуживании, о проведении диспансеризации, о ее целях и задачах, проведение разъяснительной работы и мотивирование граждан к прохождению диспансеризации;

6.2 Инструктаж граждан, прибывших на диспансеризацию, о порядке ее прохождения, объеме и последовательности проведения обследования;

6.3 Выполнение доврачебных медицинских исследований первого этапа диспансеризации (опрос (анкетирование), направленный на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, антропометрию, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, измерение внутриглазного давления бесконтактным методом), проведение пульсоксиметрии, проведение теста с 6-минутной ходьбой (при исходной сатурации 95 и больше в сочетании с наличием у пациента жалоб на одышку, отеки, которые появились впервые или повысилась их интенсивность), своевременное внесение данных в МИС «Инфоклиника»;

6.4 Определение факторов риска хронических неинфекционных заболеваний;

6.5 Определение относительного сердечно – сосудистого риска у граждан в возрасте от 21 года до 39 лет включительно, и абсолютного сердечно – сосудистого риска у граждан в возрасте от 42 до 63 лет включительно, не имеющих заболеваний, связанных с атеросклерозом, сахарного диабета второго типа и хронических заболеваний почек;

6.6 Проведение углубленного (индивидуального или группового) профилактического консультирования на втором этапе диспансеризации для граждан:

а) в возрасте до 72 лет с выявленной ишемической болезнью сердца, цереброваскулярными заболеваниями, хронической ишемией нижних конечностей атеросклеротического генеза или болезнями, характеризующимися повышенным кровяным давлением;

б) для всех граждан в возрасте 65 лет и старше в целях коррекции выявленных факторов риска и (или) профилактики старческой астении;

6.7 Информирование граждан с высоким риском развития угрожающих жизни заболеваний (состояний) или их осложнений о характерных проявлениях указанных заболеваний или их осложнений и необходимых неотложных мероприятиях, включая своевременный вызов бригады скорой медицинской помощи;

6.8 Формирование комплекта документов по результатам исследований, проведенных в рамках диспансеризации, для направления пациента на осмотры врачами-специалистами и врачом-терапевтом по итогам первого и второго этапов диспансеризации, включая заполнение карты учета диспансеризации;

6.9 Учет граждан, прошедших каждый этап диспансеризации, включая заполнение карты учета диспансеризации в соответствии с выполненными в отделении (кабинете) медицинской профилактики мероприятиями, общий контроль заполнения всех разделов указанной карты и подготовку отчета о проведении диспансеризации.

7. Заведующему клинико-диагностической лабораторией - Любимовой В.И. обеспечить проведение лабораторных обследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»: общеклинический анализ крови развернутый, анализ крови на сахар, анализ крови на холестерин, простат-специфический антиген, кал на скрытую кровь иммунохимическим качественным и количественным методом, цитологическое исследование мазка с шейки матки при окрашивании по Папаниколау.

8. Заведующему отделением лучевой диагностики обеспечить проведение следующих исследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»:

8.1 флюорография, рентгенологическое исследование, компьютерная томография органов грудной клетки;

8.2 маммография в двух проекциях с двойным прочтением рентгенограмм;

8.3 УЗИ брахиоцефальных артерий;

8.4 Эхокардиография.

9. Врачу – хирургу Фирсову С.Г. обеспечить проведение следующих исследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»:

9.1 фиброгастродуоденоскопия;

9.2 колоноскопия, ректороманоскопия.

10. И.о. заведующей терапевтического отделения Гревцовой Л.Н. организовать осмотр (консультацию) врача-хирурга, врача-колопроктолога, врача-оториноларинголога, врача-офтальмолога, врача-невролога, а также проведение следующих исследований с внесением данных в МИС «Инфоклиника»:

11. Старшей медицинской сестре поликлиники Игнатовой Н.В. обеспечить проведение осмотра акушеркой с взятием мазка с шейки матки, ЭКГ, спирометрия. с внесением данных в МИС «Инфоклиника».

12. Программисту информационно-аналитического кабинета Захаровой С.С. обеспечить:

12.1 представление в ГУ - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования по Волгоградской области (далее - ТФОМС) счетов и реестров счетов на оплату;

12.2 контроль за своевременным и правильным заполнением реестров счетов;

13. Утвердить «Алгоритм проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ» (приложение 1).

14. Утвердить Порядок организации профилактических мероприятий в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ. (Приложение 2).

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



Г.Д.Сизов

АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ГРУПП ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ

| № п/п | Мероприятия | Ответственный | Сроки |
|-------|--|---|---|
| 1 | Приказ главного врача о назначении ответственных за организацию и проведение диспансеризации. | Заместитель главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В. | январь |
| 2 | Составление и утверждение графика проведения диспансеризации главным врачом, комитетом здравоохранения Волгоградской области и ТФОМС | Заместитель главного врача по поликлинической работе – Авилова О.В. | январь |
| 3 | Предоставление списков граждан, подлежащих диспансеризации в текущем календарном году, и плана проведения диспансеризации на текущий календарный год с учетом возрастной категории граждан | Врачи-терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | январь |
| 4 | Оформление медицинской карты, карты основных результатов диспансеризации, бланков направительных анализов; внесение данных в МИС «инфоклиника» | Работники отделения медицинской профилактики, медицинские сестры участковые врачи-терапевты-участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | В день обращения |
| 5 | Осуществление проведения диспансеризации в соответствии с маршрутной картой диспансеризации согласно I и II этапам диспансеризации | Врачи-терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, работники отделения медицинской профилактики врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | В день прохождения |
| 6 | Оформление медицинской документации после завершения диспансеризации (медицинская карта амбулаторного пациента, талон амбулаторного пациента, план наблюдения по завершению диспансеризации, карты учета диспансеризации), внесение данных в МИС «инфоклиника» | Врачи-терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, работники отделения медицинской профилактики, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | после окончания законченного случая |
| 7 | При взятии пациента на диспансерный учет по результатам диспансеризации - вклеить копию плана наблюдения в медицинскую карту амбулаторного больного | Врачи-терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, работники отделения медицинской профилактики врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | В течение 3х рабочих дней после установления диагноза |
| 8 | Осуществление: 1) участия в информировании населения, находящегося на медицинском обслуживании в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ, о | Врачи-терапевты-участковые, врачи специалисты, медицинские сестры участковые, врачи терапевты | Постоянно |

| | | | |
|----------|---|--|------------------|
| | <p>проведении диспансеризации, о ее целях и задачах, проведение разъяснительной работы и мотивирование граждан к прохождению диспансеризации;</p> <p>2) инструктажа граждан, прибывших на диспансеризацию, о порядке ее прохождения, объеме и последовательности проведения обследования;</p> <p>3) выполнения доврачебных медицинских исследований первого этапа диспансеризации (опрос (анкетирование), направленный на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, антропометрия, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, измерение внутриглазного давления бесконтактным методом); внесение данных в МИС «инфоклиника»</p> <p>4) определения факторов риска хронических неинфекционных заболеваний;</p> <p>5) формирования комплекта документов по результатам исследований, проведенных в рамках диспансеризации, для направления пациента на осмотры врачами-специалистами и врачом-терапевтом-участковым по итогам первого и второго этапов диспансеризации;</p> <p>6) учета граждан, прошедших каждый этап диспансеризации;</p> <p>7) разъяснения гражданину с высоким риском развития угрожающего жизни заболевания (состояния) или его осложнения, а также лицам, совместно с ним проживающим, правил действий при их развитии, включая своевременный вызов бригады скорой медицинской помощи;</p> <p>8) заполнения паспортной части и, по согласованию с врачом-терапевтом, других разделов паспорта здоровья; внесение данных в МИС «инфоклиника»</p> <p>9) диспансерного наблюдения за гражданами, прошедшими диспансеризацию и профилактические медицинские осмотры населения в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имеющими основные факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, являющихся основной причиной инвалидности и преждевременной смертности населения Российской Федерации (далее - хронические неинфекционные заболевания) (повышенный уровень артериального давления, дислипидемия, повышенный уровень глюкозы в крови, курение табака, пагубное потребление алкоголя, нерациональное питание, низкая физическая активность, избыточная масса тела и ожирение).</p> | <p>УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий</p> | |
| <p>9</p> | <p>Внесение в паспорт участка сведений о взятии на Д-учет нуждающихся пациентов</p> | <p>Врачи-терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий</p> | <p>постоянно</p> |

Порядок организации профилактических мероприятий в ГБУЗ Урюпинская ЦРБ

| Мероприятия | Специалисты | Время приема | Примечания |
|---|---|--------------------------|--|
| I этап диспансеризации | | | |
| Выдача медицинской карты амбулаторного пациента, взятие согласия пациента на проведение исследований (отказа от проведения исследований), выдача бланков анализов, на маммографию, флюорографию, спирометрию, тест 6 минутной ходьбой по показаниям, пульсоксиметрия, талона амбулаторного пациента, паспорта здоровья, внесение данных в МИС «инфоклиника» | Сотрудники отделения медицинской профилактики врачи терапевты-участковые, медицинские сестры участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | 08.00-18.00 | Кабинет 27 Полякова Е.Н. Климова Ю.Р. врачи терапевты-участковые |
| Антропометрия, измерение АД ВГД, тест 6 минутной ходьбой по показаниям, пульсоксиметрия, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Сотрудники отделения медицинской профилактики, медицинские сестры участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | 08.00-18.00 | Кабинет 27 Полякова Е.Н. Климова Ю.Р. медицинские сестры участковые |
| Анкетирование, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Сотрудники отделения медицинской профилактики, медицинские сестры участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | 08.00-18.00 | Кабинет 27 Полякова Е.Н. Климова Ю.Р. медицинские сестры участковые |
| Забор биологического материала для проведения лабораторных исследований: общеклинический анализ крови развернутый, анализ крови на сахар, анализ крови на холестерин, простат-специфический антиген, кал на скрытую кровь иммунохимическим качественным и количественным методом внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Клинико-диагностическая лаборатория | 08.00-14.00 ежедневно | Кабинет 24, 35 Любимова В.И. |
| ЭКГ, спирометрия, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | ГБУЗ Урюпинская ЦРБ | 8.00-16.00 ежедневно | Кабинет 21, 22 Ившин М.В. Лапина А.П. |
| Флюорография, рентгенография, КТ органов грудной клетки, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | ГБУЗ Урюпинская ЦРБ | 08.00-18.00 | Кабинет 34,36,20 Саламатин Д.С. |
| Маммография (с 6 по 12 день менструального цикла), внесение данных в МИС «Инфоклиника» | ГБУЗ Урюпинская ЦРБ | 08.00-16.00 | Кабинет 36а Тихоненкова Н.В. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Фиброгастродуоденоскопия внесение данных в МИС «Инфоклиника» | ГБУЗ Урюпинская ЦРБ | 09.00-11.00 | Кабинет 7 Андриенко А.С. (по предварительной записи) |
| Осмотр акушеркой с взятием мазка с шейки матки, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Смотровой кабинет | 08.00-18.00 | Кабинет 6 Смирнова Г.А. Селиверстова Л.А. |
| <i>2 день</i> | | | |
| Осмотр врачом терапевтом: определение суммарного сердечно-сосудистого риска с последующим определением группы здоровья и кратким профилактическим консультированием, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | врачи терапевты- участковые, сотрудники отделения медицинской профилактики, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий | 08.00-18.00 | Кабинеты врачей- терапевтов- участковых, врачей терапевтов УБ, фельдшеров ФАПов, амбулаторий |
| II этап диспансеризации | | | |
| УЗИ брахиоцефальных артерий, эхокардиография, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | ГБУЗ Урюпинская ЦРБ | 08.00-16.00 | Кабинет УЗИ стационара Гологоленова Н.А. Ившин Ю.В. |
| Осмотр (консультация) врача-невролога, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Врач - невролог | 1 смена: 08.00-13.00 2 смена: 14.00-18.00 | Кабинет 47 Савинова А.Ю. Мосин Е.Ю. |
| Осмотр (консультация) врача-хирурга или врача – колопроктолога, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Врач - хирург | 1 смена: 08.00-14.00 | Кабинет 3 Фирсов С.Г.. |
| Колоноскопия, ректороманоскопия внесение данных в МИС «Инфоклиника» | ГБУЗ Урюпинская ЦРБ | 08.00-14.00 | Кабинет 7 Андриенко А.С.. (по предварительной записи) |
| Осмотр (консультация) врачом – оториноларингологом, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Врач - оториноларинголог | 08.00-10.00 | Кабинет 47 Пономарева А.Н. (по предварительной записи) |
| Осмотр (консультация) врачом- офтальмологом, внесение данных в МИС «Инфоклиника» | Врач - офтальмолог | 1 смена: 08.00-13.00 2 смена: 14.00-18.00 | Кабинет 53 Шаршова Л.А. Торшина Е.Н. (по предварительной записи) |

| | | | |
|--|---|--------------------|---|
| <p>Прием (осмотр) врачом-терапевтом, определение группы здоровья, группы диспансерного наблюдения, направление граждан на индивидуальное углубленное профилактическое консультирование или Школу здоровья, внесение данных в МИС «Инфоклиника»</p> | <p>Врачи терапевты участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАП, амбулаторий</p> | <p>08.00-18.00</p> | <p>Кабинеты врачей-терапевтов-участковых, врачей терапевтов УБ, фельдшеров ФАП, амбулаторий</p> |
| <p>Индивидуальное углубленное профилактическое консультирование или проведение Школы здоровья</p> | <p>Отделение медицинской профилактики, врачи терапевты участковые, врачи терапевты УБ, фельдшера ФАПов, амбулаторий</p> | <p>8.00-16.00</p> | <p>Кабинеты врачей-терапевтов-участковых, врачей терапевтов УБ, фельдшеров ФАП, амбулаторий</p> |

План-график
проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения
в 2023 году

ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имени В.Ф. Жогова

| №п/п | Месяц проведения диспансеризации | Количество человек |
|------|----------------------------------|--------------------|
| 1 | Январь | 919 |
| 2 | Февраль | 1600 |
| 3 | Март | 1700 |
| 4 | Апрель | 1700 |
| 5 | Май | 1600 |
| 6 | Июнь | 1800 |
| 7 | Июль | 1950 |
| 8 | Август | 1950 |
| 9 | Сентябрь | 1900 |
| 10 | Октябрь | 1900 |
| 11 | Ноябрь | 1900 |
| 12 | Декабрь | 920 |
| | Итого за год | 19839 |

План-график
проведения профилактических медицинских осмотров взрослого населения
в 2024 году

ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имени В.Ф. Жогова

| №п/п | Месяц проведения диспансеризации | Количество человек |
|------|----------------------------------|--------------------|
| 1 | Январь | 150 |
| 2 | Февраль | 600 |
| 3 | Март | 600 |
| 4 | Апрель | 650 |
| 5 | Май | 550 |
| 6 | Июнь | 650 |
| 7 | Июль | 700 |
| 8 | Август | 750 |
| 9 | Сентябрь | 700 |
| 10 | Октябрь | 650 |
| 11 | Ноябрь | 650 |
| 12 | Декабрь | 155 |
| | Итого за год | 6805 |

План – график на 2024г. (на 1 терапевтический участок)

| | Плановые показатели за неделю. | | Плановые показатели за месяц. | | Плановые показатели за год. | |
|---|--------------------------------|------|-------------------------------|------|-----------------------------|------|
| | План | Факт | План | Факт | План | Факт |
| Диспансеризация определенных групп взрослого населения | 3 | | 56 | | 607 | |
| Профилактические медицинские осмотры | 1 | | 18 | | 208 | |

ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имени В.Ф. Жогова

Приказ

№

от 10.01.2024 г.

«Об усилении контроля за мониторингом проведения медицинского профилактического осмотра, диспансеризации определенных групп взрослого населения, оформлением медицинской документации в 2024 году»

Во исполнение статьи 46 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказов Минздрава России от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» (далее - приказ № 404н); приказа комитета здравоохранения Волгоградской области от 14.12.2022 № 3630 «О проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории Волгоградской области в 2023 году»

Приказываю:

1. Путем ежедневного мониторинга целевых показателей и еженедельного представления информации по выставленным счетам, осуществлять контроль за выполнением планов проведения медицинского профилактического осмотра, диспансеризации определенных групп взрослого населения.

Ответственные:

- и.о.заведующей терапевтическим отделением поликлиники Гревцова Л.Н.
- фельдшер ОМК Съомка Н.Д.;
- м/с кабинета профилактики Климова Ю.Р.. (дублер медицинская сестра участковая Полякова Е.Н.)

2. С целью контроля за количественными и качественными показателями оформления первичной медицинской документации, организовать прикрепление участков ответственными сотрудниками:

- и.о.заведующей терапевтическим отделением поликлиники Гревцова Л.Н. ;
- ст. медсестра поликлиники Игнатова Н.В.
- ст. медсестра терапевтического отделения поликлиники Ярцева Ю.В.,
- фельдшер ОМК Съомка Н.Д.;
- м/с кабинета профилактики Климова Ю.Р.. (дублер медицинская сестра участковая Полякова Е.Н.)